

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

代表研究者氏名	
---------	--

1. 助成研究計画

(1) 研究の概要

① 研究対象分野・テーマに対する課題 (詳細に記入)

② 研究手法、内容 (詳細に記入)

見本

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(2) 研究に期待される成果

--

(3) 研究フィールド(対象地域・施設)とその概要

研究フィールド	
人口	千人(高齢化 %)

研究フィールドの概要

見本

(4) 研究のこれまでの経過または準備状況(予備的研究が終了していること)

--

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(5) 人権の保護及び法令等の遵守への対応(倫理的配慮を含む)

(6) 研究に関する国内の状況

見本

(7) 研究の特色 先駆性・開拓性・波及性等

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(8) 研究の年間スケジュール

時 期	研 究 内 容	説 明 欄
年 月		

見本

(注) 研究内容の詳細を説明欄にご記入ください

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(9) 研究者と実践家の役割分担

	役割
研究者 〔代表研究者と 共同研究者の 役割分担〕	
実践家 〔研究計画に基 づいて、共同 研究者の一員 である実践家 としてどのよ うな役割を担 うのか〕	

(10) 代表研究者不在の場合の連絡責任者

漢字氏名	
かな氏名	
所属機関(連絡先=所属機関の場合)	
役職(連絡先=所属機関の場合)	
メールアドレス	
電話番号	- -

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(11) 研究者及び共同研究者の最近5年以内の主要な研究略歴・著書・論文等

(代表研究者及び共同研究者について、当ページ1頁にまとめてください)

見本

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

2. 助成金

(1) 助成金の支出スケジュール(半期ごと)

費目	期 間	上 期	下 期	合 計
		2025/10月 ～2026/03月	2026/04月 ～2026/09月	
(1) 研究補助者経費(計)		万円	万円	万円
(2) 旅費(計)				
(3) 調査・機器経費(計)				
(4) 資料・印刷費(計)				
(5) 会議経費(計)				
(6) 通信・運搬費				
(7) 消耗品費				
(8) 雑経費				
合計				

注1 費目は募集要項「V. 助成金の使途」の「実践的研究助成金費目一覧」の大項目です。

注2 Web申請入力画面の「助成申請額」は合計額(万円未満切捨て)と一致します。

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(2) 助成金の使途明細

費目	金額	内訳・算出根拠
(1) 研究補助者経費(計) ①研究協力者謝金 ②研究作業者謝金 ③外部講師謝金	万円	
(2) 旅費(計) ①国内旅費 ②会議旅費 ③海外旅費		
(3) 調査・機器経費(計) ①調査委託費 ②コンピュータ費 ③機器・備品費		
(4) 資料・印刷費(計) ①資料費 ②印刷・複写費		
(5) 会議経費(計) ①会場借用料 ②会議雑費		
(6) 通信・運搬費		
(7) 消耗品費		
(8) 雑経費		
合計		

(注1) 謝金、旅費、交通費、宿泊費等については、代表研究者が所属する大学・団体の「諸経費支出規定」に従って計上ください。

(注2) 代表研究者・共同研究者の人的費、日当、謝金を計上することはできません。

(注3) 費目の説明は募集要項の「実践的課題研究助成金費目一覧」をご参照ください。

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

(3) 申請研究の資金計画について(関連する助成・申請の項に○印)

<input type="checkbox"/>	日本生命財団からの助成だけを予定している。
<input type="checkbox"/>	他機関にも助成を申請している。(文部科学省科学研究費、他財団等)
<input type="checkbox"/>	他機関からの助成を既に受けている。または受けることになっている。
<input type="checkbox"/>	他機関からの助成を既に受けたことがある。(最近3ヵ年以内)

点線に該当する場合は下欄にご記入ください。代表研究者だけでなく共同研究者の研究も含みます。
また、テーマが異なるものでも、関連するものは含みます。採否の参考にしますので必ずご記入ください。
未記入で後日他機関からの助成等が判明した場合、助成取消となります。

助成金等の名称	研究課題	代表研究者名	申請額・助成金 万円	助成期間 (西暦年月) 自 年 月 ～至 年 月	申請結果 (申請中) (採 択)
			万円	自 年 月 ～至 年 月	(申請中) (採 択)
			万円	自 年 月 ～至 年 月	(申請中) (採 択)
			万円	自 年 月 ～至 年 月	(申請中) (採 択)
			万円	自 年 月 ～至 年 月	(申請中) (採 択)
			万円	自 年 月 ～至 年 月	(申請中) (採 択)

(注) 科学研究費の場合は、申請種目・分野を「助成金等の名称」欄にご記入ください。

3. 研究成果公表の予定等について

下記のうち、該当するものに具体的な内容をご記入下さい。(該当する項に○印)

項目	内容
学会発表 (学会名等)	
大会・研究集会発表 (大会名等)	
学会誌等へ寄稿 (誌名等)	
研究成果の発表を主内容とした 研究報告書出版・シンポジウム	
その他	

申請書(アップロード分)

[高齢・地域共生社会 若手実践的課題研究助成(1年助成)]

4. 指導教員の推薦

[代表研究者が大学院博士課程(博士後期課程)在籍者の場合は指導教員が記入ください]

上記理由により、代表研究者が本件助成の申請をすることを推薦いたします

所属 _____ 役職 _____ 氏名 _____

(押印不要)

以上